

**KPF
FMP**

Interreg



Kofinanziert von der
Europäischen Union
Dofinansowany przez
Unię Europejską

Mecklenburg-Vorpommern / Brandenburg / Polska

Fundusz Małych Projektów FMP Interreg VI A

Cel Szczegółowy 4.6 Kultura i zrównoważona turystyka

Obszar Programu



Interreg VI A MV/BB/PL Budżet Programu (EFRR)

- Projekty: 116,43 mln EUR
- z czego dla **Funduszy Małych Projektów: 13,75 mln EUR**

Są dwa Fundusze

- Priorytet 3 w celu szczegółowym 4.6 „**Kultura i zrównoważona turystyka**”
- Priorytet 4 w celu szczegółowym 6.3 „**Wzmocnienie zaufania**”



Dwóch Zarządzających FMP
dla wnioskodawców polskich
i niemieckich

Zarządzanie dwoma Funduszami

4.6



- Stowarzyszenie Gmin Polskich Euroregionu Pomerania w Szczecinie

„Kultura i zrównoważona turystyka”

6.3



- Związek Komunalny Euroregion Pomerania e.V. w Löcknitz

„Wzmocnienie zaufania”

Cele Funduszy Małych Projektów Interreg VI A

- Zbliżenie i zrozumienie między mieszkańcami na pograniczu
- Przewyciężanie barier mentalnych, językowych i społeczno-kulturowych
- Realizowane projekty mają za zadanie przyczynić się do intensyfikacji współpracy instytucji lub mieszkańców w kontekście transgranicznym
- Wspieranie kultury i turystyki jako elementu rozwoju gospodarczego

Cel szczegółowy 4.6 Kultura i zrównoważona turystyka



EFRE / EFRR:

7,84

Mio. / mln EUR

- Wspieranie kultury i turystyki jako elementu rozwoju gospodarczego, włączenia społecznego i innowacji społecznych na obszarze wsparcia
- Lepsze powiązanie i **rozwijanie kulturalnej** i turystycznej **oferty** oraz ułatwienie transgranicznego dostępu do niej dla mieszkańców obszaru objętego Programem
- Zintensyfikowanie **współpracy w zakresie sztuki i kultury**
- **Wzmocnienie świadomości odnośnie wspólnej kultury i historii**

Rodzaje działań i przykłady projektów w 4.6



EFRE / EFRR:

7,84

Mio. / mln EUR

1. Rozwój i marketing transgranicznych ofert i produktów zrównoważonej turystyki, w tym organizacja i realizacja transgranicznych, publicznych wydarzeń mających na celu całościową promocję transgranicznych ofert turystycznych i kulturalnych.

Przykład projektu:

- Stworzenie **dwujęzycznych ofert (PL/DE)** turystycznych czy **kulturalnych**
- Wspieranie lokalnych organizacji turystycznych, regionalnych wyrobów i produktów np. poprzez konferencje, warsztaty
- Organizacja **wydarzenia publicznego** mającego na celu kompleksową **promocję** transgranicznych **ofert kulturalnych** np. festiwal Kontrapunkt, pokazy, wystawy ("Wpływ na cały obszar Programu") – mniejsze imprezy do 6.3

Rodzaje działań i przykłady projektów w 4.6



EFRE / EFRR:

7,84

Mio. / mln EUR

2. Inwestycje transgraniczne łączące infrastrukturę szlaków turystycznych oraz zachowanie wspólnego dziedzictwa kulturowego

Przykład:

- Projekty dot. oznakowania np. szlaków kajakowych czy rowerowych lub obiektów turystycznych

Rodzaje działań i przykłady projektów w 4.6



EFRE / EFRR:

7,84

Mio. / mln EUR

3. Rozwój wspólnych **innowacyjnych rozwiązań cyfrowych** związanych z turystyką i **kulturą**

Przykład:

- Projekty, które ułatwiają **wyszukiwanie** i rezerwację **transgranicznych ofert** turystycznych lub **kulturalnych** np. strona internetowa zbierająca w jednym miejscu ofertę kulturalną pogranicza, infokiosk, który ułatwi zakup biletów do polskiej i niemieckiej instytucji kultury
- Stworzenie **dwu- lub wielojęzycznych aplikacji**, takich jak przewodniki turystyczne, **przewodniki po muzeach** lub mapy cyfrowe

Rodzaje działań i przykłady projektów w 4.6



EFRE / EFRR:

7,84

Mio. / mln EUR

4. Tworzenie sieci organizacji turystycznych, podmiotów turystycznych i lokalnych inicjatyw mających na celu wspieranie transgranicznej kultury i turystyki (w tym rozwój i powiązanie cyfrowych platform z ofertami) oraz transgraniczna wymiana wiedzy branżowej i kompetencji

Przykład:

- Transgraniczna **wymiana wiedzy branżowej** i kompetencji **w dziedzinie kultury** i zrównoważonej turystyki poprzez np. organizację konferencji, szkolenia dla pracowników kultury, sieciowania instytucji
- **Targi** turystyczne i **kulturalne**, prezentacje lokalnych wyrobów, twórców, lokalnej sztuki

Cel szczegółowy 6.3 Wzmocnienie zaufania



EFRE / EFRR:

5,91

Mio. / mln EUR

- Zmniejszenie istniejących deficytów w bezpośrednich kontaktach między mieszkańcami z Niemiec i Polski na obszarze objętym Programem
- Dalsze wzmocnienie wzajemnego zaufania między obywatelami

Fundusze Małych Projektów Interreg VI A

- Realizacja projektów (rozliczenie) do **31.12.2028 r.**
- **Poziom dofinansowania z UE – do 80 % nie więcej niż 50 000 EUR na projekt**
- Dla wnioskodawcy z Polski **niezbędny do projektu jest partner z Niemiec**
- **NGO** (strona polska) – dodatkowo 10 % z rezerwy celowej budżetu państwa
- **„Draft Budget” (Projekt budżetu) z uproszczonymi opcjami kosztów**
- **Nabór ciągły, 3 mc przed rozpoczęciem projektu**

Fundusze Małych Projektów Interreg VI A

- **Wnioski wysyłamy e-mailem** do wybranego Zarządzającego FMP
- Dla projektu **ustalana jest kwota ryczałtowa**
- **Wartości referencyjne dla usług w FMP** np. stawka na tłumaczenia, prowadzenie warsztatów, dla ekspertów i artystów
- Ustalamy **Rezultat projektu** i wskaźniki produktu
- Po podpisaniu umowy: **możliwa zaliczka do 25% z EFRR**
- Uproszczone rozliczenie projektu (raport). **Brak rozliczenia finansowego u Zarządzającego FMP!**

Kategorie kosztów (KK) – jakie koszty są kwalifikowane w projekcie

- KK1 Koszty personelu
- KK2 Koszty biurowe i administracyjne
- KK3 Koszty podróży i zakwaterowania
- KK4 Koszty ekspertyz i usług zewnętrznych
- KK5 Koszty wyposażenia

Opcje budżetowe – Zdecyduj! Który budżet bardziej odpowiada dla projektu

Opcja budżetowa 4 Podręcznika Programu

- **KK 1 koszty personelu - stawka ryczałtowa** do 20% od kosztów rzeczywistych w KK 4 i KK 5
- **KK 2 koszty biurowe i administracyjne - stawka ryczałtowa** do 10% od kosztów personelu (KK1)
- **KK 3 koszty podróży i zakwaterowania*** - **stawki ryczałtowe** od kosztów personelu (KK1) - niemieccy wnioskodawcy: 4%, polscy wnioskodawcy: 6%,
- **KK 4 koszty ekspertów i usług zewnętrznych** - ustalane na podstawie kosztów rzeczywistych na etapie składania wniosku (**wartości referencyjne lub badanie rynku**)
- **KK 5 koszty wyposażenia** - ustalane na podstawie kosztów rzeczywistych na etapie składania wniosku (**badanie rynku**)

Opcje budżetowe – Zdecyduj! Który budżet bardziej odpowiada dla projektu

Opcja budżetowa 1 Podręcznika Programu

- **KK 1 koszty personelu** – ustalane na podstawie kosztów osobowych brutto (rzeczywistych) na etapie składania wniosku (dodatki, regulaminy, wynagrodzenie zasadnicze itp.)
- **KK 7 koszty pozostałe - stawka ryczałtowa do 40% od kosztów personelu KK1** (suma kosztów biurowych i administracyjnych (KK2), kosztów podróży i zakwaterowania (KK3), kosztów ekspertów zewnętrznych i kosztów usług zewnętrznych (KK4) oraz kosztów wyposażenia (KK5))

Dokumenty do FMP (dla 4.6) – www.pomerania.org.pl



Fundusz Małych Projektów Interreg VI A

Polsko-Niemiecka Współpraca Młodzieży

Punkt Kontaktowo-Doradczy

Centrum Usługowo-Doradcze

Change (k)now

Aktualności



Złóż wniosek

Wytyczne dla Wnioskodawców Funduszu Małych Projektów Interreg VI A

- Fundusze Małych Projektów – Wytyczne dla wnioskodawców z dnia 18.12.2023r.
PDF | 714 KB | 18 grudnia 2023
 Pobierz plik
- Załącznik 1 do wytycznych FMP, Ocena formalna wniosku
PDF | 495 KB | 26 czerwca 2023
 Pobierz plik
- Załącznik 2 do wytycznych FMP, Ocena jakościowa
PDF | 375 KB | 26 czerwca 2023
 Pobierz plik
- Załącznik 2 do wytycznych FMP, Ocena budżetu projektu
PDF | 546 KB | 26 czerwca 2023
 Pobierz plik
- Załącznik 3 do wytycznych FMP, Wartości referencyjne dla usług w FMP 2023
PDF | 261 KB | 26 czerwca 2023
 Pobierz plik

Dokumenty aplikacyjne

- Wniosek o dofinansowanie z Funduszu Małych Projektów
DOCX | 102 KB | 26 czerwca 2023
 Pobierz plik
- Załącznik 1 do wniosku, Potwierdzenie do wniosku złożonego elektronicznie
DOCX | 101 KB | 26 czerwca 2023

Dokumenty do FMP (dla 4.6) – www.pomerania.org.pl

- **Formularz wniosku PL-DE** (w formie elektronicznej, plik Word)
- **Wybrany budżet projektu PL-DE w EUR** (w formie elektronicznej, plik Excel)
- **Uzasadnienia** poszczególnych pozycji **wydatków** (skany analiz rynku, oferty, wyjaśnienia i inne – np. pliki PDF)
- Podpisane **oświadczenie partnerów** PL-DE (skan, plik PDF)
- Podpisane "**Potwierdzenie do wniosku złożonego elektronicznie**" PL-DE (skan i oryginał w terminie 14 dni)
- Dokumenty wysyłamy na adres: nabor@pomerania.org.pl

Początek projektu w FMP

- Złożenie wniosku co do zasady musi mieć miejsce **3 miesiące przed rozpoczęciem projektu**
- **Najwcześniejszy możliwy termin rozpoczęcia projektu to dzień złożenia wniosku** (wpłynięcie kompletnie wypełnionego formularza wniosku do właściwego Zarządzającego FMP na dedykowany naborowi adres e-mail). Do czasu zawarcia umowy o dofinansowanie wszelkie działania prowadzone są na **własne ryzyko wnioskodawcy**.

Kontakt

pomerania.org.pl

Stowarzyszenie Gmin Polskich
Euroregionu Pomerania
ul. Podgórna 62/U1
70-205 Szczecin
+48 (91) 486 07 38

Magdalena Świst 91 486 08 23
magdalena.swist@pomerania.org.pl

Aleksandra Warska 91 486 29 10
aleksandra.warska@pomerania.org.pl

Małgorzata Jeż 91 886 91 75
malgorzata.jez@pomerania.org.pl

4.6



Magda Grodzińska-Mitek 91 881 17 20
magda.grodzinska@pomerania.org.pl

Marta Podbielska-Balik 793 786 230
m.podbielska-balik@pomerania.org.pl

Kontakt

pomerania.net/

Kommunalgemeinschaft
Europaregion POMERANIA e.V.
E.-Thälmann-Str. 4
17321 Löcknitz
+49 (0) 39754 529 -14/-15

info@pomerania.net

Anna Dymnicka

anna.dymnicka@pomerania.net

Emilia Szczygieł-Lembicz

emilia.szczygiel-lembicz@pomerania.net

Olaf Wulf

olaf.wulf@pomerania.net

6.3



Dziękujemy za uwagę!

Zapraszamy do konsultacji Państwa wniosków do naszych Biur FMP

**KPF
FMP**

Interreg



Kofinanziert von der
Europäischen Union
Dofinansowany przez
Unię Europejską

Mecklenburg-Vorpommern / Brandenburg / Polska

**KPF
FMP**

Interreg



Kofinanziert von der
Europäischen Union
Dofinansowany przez
Unię Europejską

Mecklenburg-Vorpommern / Brandenburg / Polska