Szczecin, dnia 12 marca 2024

Stowarzyszenie Gmin Polskich Euroregionu Pomerania (Zamawiający) w ramach realizacji projektu „The one and only Pomerania - analiza na rzecz transgranicznego rozwoju w Euroregionie Pomerania”, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Współpracy Interreg VI A Meklemburgia-Pomorze Przednie/Brandenburgia/Polska 2021-2027 **zaprasza do przesyłania ofert** **na potrzeby szacowania wartości zamówienia** w zakresie **Opracowania analizy prawnej stanowiącej podstawę do złożenia wniosku o rejestrację EUWT we właściwym rejestrze.** Oferty prosimy wypełnić na załączonym Formularzu szacowania wartości zamówienia i przesłać do biura SGPEP mailem na adres biuro@pomerania.org.pl do dnia 19 marca 2024.

Załączniki:

1. Opis przedmiotu zamówienia
2. Formularz szacowania wartości zamówienia

Załącznik nr 1 do szacowania wartości zamówienia

**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**I. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na opracowaniu analizy prawnej wraz z przygotowaniem projektów dokumentów założycielskich Europejskiego Ugrupowania Współpracy Terytorialnej (dalej EUWT lub Ugrupowanie) po stronie polskiej i niemieckiej, stanowiących podstawę do złożenia wniosku o rejestrację Ugrupowania we właściwym rejestrze, której sporządzenie poprzedzi przeprowadzenie ośmiu tematycznych warsztatów w projekcie pn.: „The one and only Pomerania - analiza na rzecz transgranicznego rozwoju w Euroregionie Pomerania”, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Współpracy Interreg VI A Meklemburgia-Pomorze Przednie/Brandenburgia/Polska 2021-2027, zwanym dalej *Projektem*.

Podmiotami powołującymi EUWT będą: Stowarzyszenie Gmin Polskich Euroregionu Pomerania z siedzibą w Szczecinie (Polska) oraz Kommunalgemeinschaft e.V. „Pomerania” z siedzibą w Löcknitz (Meklemburgia -Pomorze Przednie, Niemcy).

EUWT to europejski instrument prawny, wprowadzony rozporządzeniem (WE) nr 1082/2006 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 5 lipca 2006 r., umożliwiający władzom regionalnym i lokalnym z różnych państw członkowskich tworzenie grup współpracy posiadających osobowość prawną. Celem powołania EUWT funkcjonującym na obszarze Meklemburgii-Pomorzu Przednim, Brandenburgii oraz w Polsce ma być dalszy rozwój, ułatwianie i upowszechnianie polsko-niemieckiej współpracy transgranicznej dla wzmocnienia spójności społecznej i ekonomicznej obszaru działania.

Elementami usługi będzie:

1. opracowanie analizy prawnej wskazującej prawne warunki funkcjonowania EUWT na obszarze Euroregionu Pomerania obejmującego obszary Meklemburgii-Pomorza Przedniego, Brandenburgii oraz Polski, przy założeniu, że członkami EUWT będą podmioty wskazane powyżej, a następnie przygotowanie wniosku o rejestrację EUWT we właściwym organie rejestracyjnym dla EUWT wraz z opracowaniem i złożeniem jako pełnomocnik Zamawiającego poprawnego pod względem formalno – prawnym wniosku o rejestrację wraz z dokumentami założycielskimi: umową, konwencją oraz statutem EUWT; Analiza będzie zawierała wnioski z warsztatów oraz spotkań, o których mowa w pkt 2 – 4 poniżej, oraz będzie przygotowana w dwóch wersjach językowych: polskiej i niemieckiej;
2. przeprowadzenie przez eksperta prawnego skierowanego przez Wykonawcę do realizacji zamówienia, biegle posługującego się językiem polskim i niemieckim, ośmiu (8) jednodniowych warsztatów (każdorazowo czas trwania 3-6 godzin) dla ok. 20 uczestników każdy.

Na warsztatach mają zostać rozstrzygnięte następujące zagadnienia niezbędne do sformułowania analizy prawnej oraz wniosku o rejestrację EUWT (tzw. kamienie milowe):

1. przedstawienie możliwości prawnej utworzenia EUWT przez Stowarzyszenie Gmin Polskich Euroregionu Pomerania (po polskiej stronie) oraz Kommunalgemeinschaft Europaregion Pomerania e.V. (po stronie niemieckiej), jako jednolitej organizacji wyposażonej w osobowość prawną Unii Europejskiej, posiadającej zdolność prawną, z ewentualną projekcją koniecznych zmian legislacyjnych w obu krajach w celu powołania EUWT, ustalenia harmonogramu działań w celu utworzenia EUWT, w tym ustalenia ram czasowych wyrażania zgód po polskiej i niemieckiej stronie na utworzenie EUWT
2. ustalenia terytorium (obszaru) funkcjonowania EUWT, prawa właściwego dla działania EUWT, statusu dot. odpowiedzialności za zobowiązania EUWT (tzw. ograniczona odpowiedzialność) oraz rodzaju partnerów tworzących EUWT, a w szczególności przedstawienie wad i zalet dla ustanowienia siedziby na terenie Polski lub Meklemburgii-Pomorza Przedniego powoływanego EUWT, determinującego stosowanie prawa krajowego siedziby EUWT wraz z rekomendacją wyboru,
3. przedstawienie możliwych sposobów finansowania EUWT,
4. opracowanie treści umowy, statutu i konwencji EUWT, w tym modelu funkcjonowania organów i władz EUWT (zgromadzenie, dyrektor, rada nadzorcza),
5. ustalenia struktur organizacyjnych, rzeczowych i personalnych EUWT Pomerania, w szczególności ustalenia modelu kadrowego oraz miejsca wykonywania czynności zawodowych przez pracowników EUWT, z uwzględnieniem rozwiązań prawa pracy, podatkowych i w zakresie ubezpieczeń społecznych.

Koszty, w tym przede wszystkim: najem sali, catering, tłumaczenie oraz techniczna organizacja warsztatów leży po stronie Zamawiającego (warsztaty odbywać się będą na terenie Euroregionu Pomerania, cztery warsztaty po stronie polskiej i cztery po stronie niemieckiej). Koszty dojazdów na ww. warsztaty Wykonawca ponosi we własnym zakresie.

Wymogiem koniecznym oczekiwanym od Wykonawcy jako prowadzącego warsztaty jest biegła znajomość języka polskiego i niemieckiego przez osobę/osoby prowadzące warsztaty w imieniu Wykonawcy w stopniu umożliwiającym samodzielne porozumiewanie się z uczestnikami, prowadzenie zapisów i prezentacji w obu językach równolegle. Zamawiający zapewnia tłumaczenie symultaniczne dla uczestników warsztatów.

1. uczestnictwo w charakterze uczestnika – eksperta, o którym mowa w pkt. 2, w tym 4 spotkaniach dot. tzw. zarządzania partycypacyjnego oraz 4 spotkaniach tzw. Grupy Sterującej, podczas których zostaną wypracowane zadania tworzonej organizacji, będące treścią dokumentów rejestracyjnych EUWT,
2. udział przedstawiciela Wykonawcy - na koszt Zamawiającego - w co najmniej jednej zagranicznej (3-dniowej) wizycie studyjnej do EUWT VIGO (Portugalia)
3. uczestnictwo eksperta (o którym mowa w pkt. 2) wraz z wygłoszeniem prezentacji podsumowujących prace dot. utworzenia EUWT w 4 spotkaniach organów podmiotów ustanawiających EUWT, to jest: na posiedzeniu Zarządu Zamawiającego, zarządu Kommunalgemeinschaft e.V. „Pomerania” oraz Walnych Zebrań Delegatów/Członków obu organizacji. Prezentacja zostanie wygłoszona odpowiednio w języku polskim lub niemieckim.

Kod i nazwa zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

**79100000-5** Usługi prawne;

**79110000-8** Usługi w zakresie doradztwa prawnego i reprezentacji prawnej.

1. **OKRES REALIZACJI ZAMÓWIENIA:**

**20 miesięcy liczonych od dnia podpisania umowy nie później jednak niż do dnia 31 października 2026 r., w tym kluczowe działania nastąpią w terminach:**

1. **w okresie 16 miesięcy od dnia zawarcia umowy nie później niż do 31 grudnia 2025 r.**
2. **udział w wizycie studyjnej;**
3. **prowadzenie warsztatów;**
4. **udział w spotkaniach w charakterze eksperta;**
5. **opracowaniem analizy prawnej;**
6. **przygotowanie projektów dokumentów założycielskich EUWT po stronie polskiej i niemieckiej.**
7. **w okresie 4 miesięcy od zakończenia czynności określonych w pkt. 1 nie później niż do dnia 30 kwietnia 2026 r. Wykonawca zobowiązany będzie do złożenia dokumentów rejestracyjnych do właściwego organu udzielającego zgody na powołanie EUWT.**

**III. WYMAGANE DOKUMENTY Z REALIZACJI ZAMÓWIENIA (w dwóch wersjach językowych: polskiej i niemieckiej):**

* Sprawozdania z warsztatów – sporządzane po zakończeniu każdego spotkania
* Opracowanie analizy prawnej
* Opracowanie umowy, konwencji i statutu zakładanego EUWT
* Opracowanie projektów uchwał organów podmiotów założycielskich EUWT
* Przygotowanie wniosku do organu udzielającego zgody na założenie EUWT
* Przygotowanie projektów dokumentów dot. organizacji biura EUWT, w tym regulaminów pracy, wynagradzania obowiązujących polskich i niemieckich pracowników EUWT

**IV. SPOSÓB REALIZACJI ZAMÓWIENIA**

1. Analiza ma być zaprezentowana w sposób przejrzysty, przystępny, szczególnie z uwzględnieniem czytelnego przedstawienia kluczowych wniosków, oraz dokonania/potwierdzenia elementów obligatoryjnych, o których mowa w cz. I pkt 2 lit a – e).
2. Analiza oraz dokumenty niezbędne do rejestracji EUWT maja być dostarczone do siedziby Zamawiającego zarówno w wersji papierowej, jak i elektronicznej – na elektronicznym nośniku danych (łącznie 2 egzemplarze). Elektroniczny zapis ekspertyzy ma być dokonany w programie MS Word (lub jego nowszej wersji), w formacie umożliwiającym drukowanie i edycję, w szczególności kopiowanie oraz przeszukiwanie dokumentu.
3. W trakcie realizacji zamówienia Wykonawca będzie zobowiązany w szczególności do:
	1. bieżącej współpracy z Zamawiającym, w tym udzielania Zamawiającemu wszelkich niezbędnych informacji związanych z prawidłowym wykonaniem zamówienia, czy rozpatrywania/uwzględniania uwag zgłaszanych przez Zamawiającego w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego;
	2. zapewnienia wszelkich niezbędnych narzędzi do prawidłowego wykonania zamówienia oraz ponoszenia kosztów z nimi związanych;
	3. niezwłocznego informowania Zamawiającego o pojawiających się problemach/zagrożeniach mających wpływ na opóźnienie w wykonaniu zamówienia.

Zał. nr 2 do szacowania wartości zamówienia

Stowarzyszenie Gmin Polskich Euroregionu Pomerania
ul. Podgórna 62/U1, 70-205 Szczecin

e-mail: biuro@pomerania.org.pl

**Formularz szacowania wartości zamówienia**

Stowarzyszenie Gmin Polskich Euroregionu Pomerania (Zamawiający) w ramach realizacji projektu „The one and only Pomerania - analiza na rzecz transgranicznego rozwoju w Euroregionie Pomerania”, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Współpracy Interreg VI A Meklemburgia-Pomorze Przednie/Brandenburgia/Polska 2021-2027 **zaprasza do przesyłania ofert** na **szacowanie wartości zamówienia** w zakresie **Opracowania analizy prawnej stanowiącej podstawę do złożenia wniosku o rejestrację EUWT we właściwym rejestrze.**

Deklarowana wartość uwzględnia **całkowity koszt realizacji.**

|  |
| --- |
| **Dane oferenta** |
| Nazwa rejestracyjna Oferenta: |  |
| Adres siedziby Oferenta: |  |
| NIP: |  |
| Nr tel. kontaktowego: |  |
| Adres e-mail: |  |
| Imię i nazwisko osoby do kontaktu: |  |

**Łączna cena oferty brutto** …………………………………………….

w tym VAT w wysokości: ……………………%

**Łączna cena oferty netto** ………………………………………….

Szacowanie wartości zamówienia nie stanowi oferty zamówienia w rozumieniu ustawy Prawo Zamówień Publicznych z dnia 11 września 2019 roku, a jest jedynie analizą rynku.

**W zależności od otrzymanych wartości szacowania – Zamawiający podejmie decyzję
co do konkretnych rozwiązań.**

…………….………………………………..

(data i podpis osoby reprezentującej Wyceniającego)